

ВОЈНА ПОШТА
Бр. 1407
Бр. 1467-1/7
28.03.2016. године
П А Н Ч Е В О

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВОЈСКА СРБИЈЕ
ВОЈНА ПОШТА 1407 ПАНЧЕВО

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – РАЗНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ
НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ПОТРЕБЕ ВП 1407 ПАНЧЕВО**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.1.31-203-5/2016

УКУПАН БРОЈ СТРАНИЦА: 52
Панчево, март 2016. године

На основу чланова 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр.124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке у отвореном поступку бр.1467-1/2 од 16.03.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку добара – набавка материјала за редовно
одржавање непокретности за потребе ВП 1407 Панчево
ЈН бр. 1.1.31-203-5/2016

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III -1	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. за 1. партију – Боје и лакови	6
III -2	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. За 2. партију – браве, шарке и профили	7
III -3	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. За 3. партију – материјал за грејање и водоинсталатерски материјали	7
III -4	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. За 4. партију – електротехнички материјали	8
III -5	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. За 5. партију – разни грађевински материјали и стакло	10
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
VI -1	Образац понуде за 1. партију – Боје и лакови	21
VI -2	Образац понуде за 2. партију – браве, шарке и профили	25
VI -3	Образац понуде за 3. партију – материјал за грејање и водоинсталатерски материјал	29
VI -4	Образац понуде за 4. партију – електротехнички материјал	34

VI-5	Образац понуде за 5. партију – разни грађевински материјали и стакло	38
VII	Модел уговора	42
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	46
IX	Образац трошкова припреме понуде	47
X	Образац изјаве о независној понуди	48
XI-1	Образац изјаве понуђача о испуњености обавеза и услова за учешће у поступку јавне набавке-чл.75 и 76. ЗЈН	49
XI-2	Образац изјаве подизвођача о испуњености обавеза и услова за учешће у поступку јавне набавке-чл.75 и 76. ЗЈН	50
XII	Образац потврде о извршеним испорукама добара која су предмет јавне набавке	51
XIII	Образац изјаве о кључном техничком особљу	52

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Војска Србије, ВП 1407 Панчево,

Адреса: Баваништански пут бб, Панчево

Интернет страница: <http://www.nabavke.mod.gov.rs/> и <http://portal.ujn.gov.rs/> .

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.1.31-203-5/2016 је набавка добара – материјал за редовно одржавање непокретности за потребе ВП 1407 Панчево

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Предметна јавна набавка није резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

У предметном поступку не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: цл Драган Пишчевић тел. 063/7291-524, факс:013/326-410.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.1.31-203-5/2016 је набавка добара – разни материјали за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево.

2. Партије

Предметна јавна набавка је обликована по партијама, и то:

Редни број партије	Назив партије	Број из ОРН
1.	Набавка боја и лакова	44800000
2.	Набавка брава, шарки и профила	44520000 44334000
3.	Набавка материјала за грејање и водоинсталатерског материјала	44115220 44115200
4.	Набавка електротехничког материјала	31731000
5.	Набавка разног грађевинског материјала и стакла	44190000 14820000

3. Напомена

Наведене количине у тачки III и VI су оријентационе и могу бити мање или веће од наведених, у зависности од количине новчаних средстава којима располаже наручилац у Плану набавки за 2015. годину, али су једино оне релевантне за рангирање понуђача.

III -1 ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ, за 1. Партију –Боје и лакови

Р. бр.	Назив покретних ствари	Јед. мере	Кол.
1.	Боја за бетон сива на воденој бази 1/1	кг	10
2.	Боја за бетон браон на воденој бази 1/1	кг	5
3.	Емајл лак бели 0,75/1	ком	24
4.	Емајл лак плави 0,75/1	ком	10
5.	Емајл лак црни 0,75/1	ком	10
6.	Емајл лак сиви 0,75/1	ком	18
7.	Емајл лак браон 0,75/1	ком	6
8.	Емајл лак црвени 0,75/1	ком	6
9.	Емајл лак смб 0,75/1	ком	6
10.	Полудисперзија 25/1	ком	30
11.	Четка за кречење 3 цм	ком	20
12.	Четка за кречење 6 цм	ком	20
13.	Четка за кречење 8 цм	ком	20
14.	Четка за радијатор 1,5“	ком	5
15.	Глет маса	кг	200
16.	Разређивач уљани	ком	25
17.	Уложак за ваљак конч. 10 цм	ком	20
18.	Уложак за ваљак сунђ. 10 цм	ком	20
19.	Ручица за ваљак 10 цм	ком	20
20.	Ваљак за кречење 23 цм	кпл	20
21.	Уложак за ваљак сунђ. 5 цм	ком	20
22.	Трака креп 3 цм	ком	10
23.	Трака креп 5 цм	ком	10
24.	Дисперзија 25/1 (за спољашње зидове)	ком	6
25.	Ватростална бронза 0,75/1	ком	4
26.	Брусни папир Р 120 12цм x 50м	ком	5

Датум

Понуђач

М. П.

**III-2 ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ, за 2. Партију –
Браве, шарке и профили**

Р. бр.	Назив покретних ствари	Јед. мере	Кол.
1.	Брава 6,5цм за цилиндар	КОМ	40
2.	Брава 8 цм за цилиндар	КОМ	10
3.	Цев квадратна 30х30х2	М	18
4.	Флах 30х3	М	18
5.	Цев бешавна ф 42,4 х 2,6	М	12
6.	Цев бешавна ф 48,3 х 2,6	М	12
7.	Цев бешавна 60,3 х 2,9	М	240
8.	Цев бешавна ф 76,1 х 3,2	М	6
9.	Хамбуршки лук ф 76,1х3,2	КОМ	3
10.	Хамбуршки лук ф 60,3 х 2,9	КОМ	8

Датум

Понуђач

М. П.

III-3 ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ, за 3. Партију – материјал за грејање и водоинсталатерски материјал

Р. Бр.	Назив покретних ствари	Јед. мере	Кол.
1	Вентил равни запорни НО50 НП 6	КОМ	1
2	Вентил равни запорни НО50 НП16	КОМ	1
3	Вентил равни запорни НО40 НП16	КОМ	1
4	Вентил равни запорни НО25 НП16	КОМ	2
5	Вентил равни запорни НО20 НП6	КОМ	2
6	Вентил равни запорни НО15 НП6	КОМ	2
7	Навијак радијаторски 1/2“ прави	КОМ	5
8	Навијак радијаторски 1/2“ угаони	КОМ	5
9	Навијак радијаторски 3/8“ угаони	КОМ	5
10	Одзрачна славиница 1/4“	КОМ	5
11	Одзрачна славиница 3/8“	КОМ	5

12	Одзрачна славиница 1/2"	ком	5
13	Перифлекс спојница 10-212	ком	1
14	Вентил радијаторски 1" прави	ком	2
15	Вентил радијаторски 3/4" прави	ком	3
16	Вентил радијаторски 3/4" угаони	ком	3
17	Батерија Т-Х дворучна, зидна	ком	15
18	Батерија за туш	ком	2
19	Вијак за лавабо ф8	кпл	5
20	Вијак за писоар	ком	5
21	WC-шоља бела	ком	2
22	Вијак за WC- шољу	кпл	5
23	Вирбла са рукохватом 1/2"	ком	40
24	Даска за WC-шољу ПВЦ	ком	4
25	Вијак за бојлер, гарнитура	ком	5
26	Водокотлић са испирном цеви- високомонтажни	ком	5
27	Спојница клизна 1/2"	ком	3
28	Спојница клизна 3/4"	ком	5
29	Црево за туш	ком	5
30	Ручица за туш	ком	5
31	ЕК-вентил 1/2"-1/2"	ком	10
32	ЕК-вентил 1/2"-3/8"	ком	30
33	Црево бринокс за водокотлић 3/8"- 3/8"	ком	5
34	Црево за бојлер бринокс 1/2"-1/2" , 500 мм	ком	10
35	Црево бринокс 1/2"-3/8», 300мм	ком	10
36	Пловак за водокотлић	ком	10
37	Звоно за водокотлић	ком	10
38	Кудеља	кг	1
39	Тефлон трака	ком	50
40	Вентил за писоар потисни	ком	12
41	Вентил пропусни 1/2" са точкићем	ком	10
42	Вентил пропусни 3/4" са точкићем	ком	5
43	Вентил пропусни 5/4" са точкићем	ком	2

Датум

Понуђач

М. П.

III -4 ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ, за 4. Партију – електротехнички материјал

Р. бр.	Назив покретних ствари	Јед. мере	Кол.
1.	Уметак топљиви 10А	ком	150

2.	Уметак топљиви 20А	КОМ	50
3.	Уметак топљиви 25А	КОМ	50
4.	Аутоматски осигурач 10 А	КОМ	10
5.	Аутоматски осигурач 16 А	КОМ	10
6.	Ножаста осигурач 10 А	КОМ	6
7.	Буксна прохромска женска (1,5 мм) 1/100	КОМ	1
8.	Буксна прохромска женска (2,5 мм) 1/100	КОМ	1
9.	Редна клема 12х 4-6 мм ²	КОМ	5
10.	ДМ склопка 10-16 А	КОМ	1
11.	Сијалица натријумска 250 W Е-40	КОМ	5
12.	Сијалица натријумска 125 W Е-27	КОМ	5
13.	Сијалица живина 250 W, Е-40	КОМ	5
14.	Сијалица живина 125 W, Е-27	КОМ	20
15.	Сијалица штедна 18 W, Е-27	КОМ	350
16.	Сијалица ЛЕД, 10 W, Е-27	КОМ	50
17.	Сијалица 100 W, Е-27	КОМ	200
18.	Грло порцуланско за лустер Е-27 (без шешира)	КОМ	20
19.	Флуо цев 36 W	КОМ	50
20.	Флуо цев 18 W	КОМ	50
21.	Прекидач обични једнополни	КОМ	10
22.	Прекидач обични наизменични	КОМ	10
23.	Прекидач обични серијски	КОМ	10
24.	Прекидач гребенасти 1-0-2 16 А	КОМ	3
25.	Прекидач гребенасти 1-0-2 10 А	КОМ	3
26.	Прекидач гребенасти 0-1 40 А	КОМ	3
27.	Грејач за бојлер 2000 W, „Магнохром“	КОМ	10
28.	Грејач за бојлер „Металац“	КОМ	3
29.	Гумица за грејач за бојлер „Металац“	КОМ	3
30.	Фланшна за бојлер поцинк.	КОМ	10
31.	Контактор ЦН 16	КОМ	3
32.	Контактор ЦН 10	КОМ	4
33.	Биметал 2,5-4 А	КОМ	4
34.	Биметал 1,1-1,6 А	КОМ	4
35.	Трака изолир	КОМ	30
36.	Утичница двополна силуминијска ОГ	КОМ	10
37.	Утичница шуко двополна	КОМ	20
38.	Стартер 4-65 W	КОМ	100
39.	Стартер 4-22 W	КОМ	50
40.	Кабал ПГП 3х2,5	М	100
41.	Кабал ПГП 5х2,5 подземни бакарни	М	200

Датум

Понуђач

М. П.

III -5 ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ, за 5. Партију – разни грађевински материјал и стакло

Р. бр.	Назив покретних ствари	Јед. мере	Кол.
1.	Ексер 5 цм	кг	5
2.	Ексер 6 цм	кг	5
3.	Ексер 8 цм	кг	5
4.	Ексер са широком главом 3 цм	кг	5
5.	Цемент 25/1	ком	40
6.	Креч хидратисани 25/1	ком	10
7.	Гит стакларски	кг	10
8.	Типл ф 8 са завртњем за дрво	ком	500
9.	Лим поцинковани 0,5 мм (1000x2000)	м2	10
10.	Лим алуминијумски 0,5 мм (1000x2000)	м2	10
11.	Сејанац	М 3	3
12.	Шљунак	М 3	5
13.	Лепак за плочице 25/1	ком	2
14.	Жица паљена	кг	5
15.	Ригипс плоча 12,5 мм (1,2x2)	м2	12
16.	Штафна 5x8 цм	м	40
17.	Летва 2,5x5 цм	м	40
18.	Стакло 3 мм	м 2	12
19.	Битумен 25/1	ком	1
20.	Стаклена минерална вуна са Al фолијом 5 цм, (14,4 м2)	ком	5
21.	Тер-папир (10м2)	ком	2
22.	Ламинат храст 7 мм	м 2	50
23.	Подлога за ламинат	м 2	50
24.	Лајсна за ламинат	м	30
25.	Синтелан лепак	ком	1
26.	Силикон за високе температуре	ком	3

Датум

Понуђач

М. П.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

I. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

2.1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Финансијски капацитет – Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом уколико у претходних дванаест месеци, рачунајући од дана објаве позива за подношење понуда, није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета.

2) Пословни капацитет – Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом уколико достави најмање један документ (на Обрасцу потврде из конкурсне документације) којим се потврђује да је у 2015. години потписао и реализовао уговоре о испоруци предметних или истоврсних добара наручиоцу/купцу, у укупној вредности од најмање 1.600.000,00 динара, без ПДВ-а.

3) Технички капацитет – Понуђач располаже довољним техничким капацитетом уколико:

а. Поседује доставно возило.

4) Кадровски капацитет – Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом уколико има у радном односу најмање 3 запослена лица која ће бити одговорна за спровођење уговора.

2.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

2.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем ИЗЈАВЕ (Образац XI) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку, јавне набавке из чл.75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл.75. ст. 2 и чл. 76. ЗЈН дефинисане овом конкурсном документацијом.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази за испуњавање **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** су следећи:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона – **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Финансијски капацитет:

Доказ – Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности у претходних шест месеци, рачунајући од дана објаве позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Пословни капацитет:

Доказ – Потврде референтних наручилаца/купаца о извршеним испорукама добара која су предмет набавке, у 2015. години, потписане и оверене од стране овлашћеног лица референтног наручиоца/купца, издате на обрасцима потврде из конкурсне документације;

Технички капацитет:

Докази:

а. Фотокопија саобраћајне дозволе и полисе осигурања или другог акта/нпр. Уговор о куповини, уговор о закупу, односно извод из пописа основних средстава/, којим се доказује да понуђач располаже са најмање једним доставним возилом за испоруку предметних добара.

Кадровски капацитет:

Доказ: Списак лица у радном односу која ће бити одговорна за спровођење уговора, потписан и оверен од овлашћеног лица понуђача, издат на обрасцу „Изјава о кључном техничком особљу из конкурсне документације. За наведена лица доставља се и фотокопија М образаца обавезног социјалног (пензијског и здравственог) осигурања.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Додатне услове понуђач мора испунити сам.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају податке о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач.1) до 4), сходно чл.78. ЗЈН

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

-Доказ из члана 75. ст.1. тач.1) ЗЈН

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно, или путем поште, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ВП 1407 Панчево, Баваништански пут бб са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара – набавка разног материјала за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за партију бр. _____, ЈН бр. 1.1.31-203-5/2016 – НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 27.04.2016. године, до 10,00 часова.

Време и место отварања понуда:

Јавно отварање понуда обавиће се истог дана, 27.04.2016. године, у 10,15 часова, у објекту 51. просторија бр.3 у касарни „Стевица Јовановић“ Панчево.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде- за сваку партију за који се подноси понуда;
- Печатом оверен и потписан Образац техничке спецификације из поглавља: III Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл – за сваку партију за коју се подноси понуда;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Модел Уговора – за сваку партију за коју се подноси понуда;

- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац структуре цене – за сваку партију за коју се подноси понуда;
- Попуњен, печатом оверен и потписан Образац Изјаве о независној понуди – у једном примерку;
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом – у једном примерку
- б) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом
- Меницу за озбиљност понуде

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована по партијама, и то:

Редни број партије	Назив партије
1.	Набавка боја и лакова
2.	Набавка брава, шарки и профила
3.	Набавка материјала за грејање и водоинсталатерског материјала
4.	Набавка електротехничког материјала
5.	Набавка разног грађевинског материјала и стакла

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ВП 1407 Панчево, Баваништански пут бб, Панчево, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – материјал за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за партију бр. _____, ЈН бр. 1.1.31-203-5/2016 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – материјал за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за партију бр. _____, ЈН бр. 1.1.31-203-5/2016 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – материјал за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за партију бр. _____, ЈН бр. 1.1.31-203-5/2016 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – материјал за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за партију бр. _____, 1.1.31-203-5/2016 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавља **VI-1, VI-2, VI-3**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавља **VI-1, VI-2, VI-3**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима Наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је најмање 30 дана од дана пријема фактуре (рачуна) за испоручена добра. Понуђач је обавезан да на за то предвиђеном месту у обрасцу понуде и моделу уговора упише рок плаћања.

Понуђачу није дозвољено да тражи аванс

У складу са чланом 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012), рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од 45 дана од дана пријема фактуре.

Рачун се испоставља на основу документа – отпремнице испоручиоца, а која је потписана од стране наручиоца добара којим се верификује квантитет и квалитет испоручених добара.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Испорука добара извршиће се у року који не може бити дужи од 15 дана од дана обостраног потписивања уговора. Понуђач је обавезан да на за то предвиђеном месту у обрасцу понуде и моделу уговора упише рок испоруке.

Место испоруке је магацин Наручиоца –касарна „Стевица Јовановић“ Панчево, Баваништански пут бб, Панчево, радним даном у времену од 07,30-14,00 часова

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда. Понуђач је обавезан да на за то предвиђеном месту у обрасцу понуде упише рок важења понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4 Рекламација

У случају утврђених недостатака у квалитету испоручених добара и очигледних грешака, Продавац мора исте отклонити најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, или заменити добро на коме је утврђен недостатак.

9.5 Уговорна казна

У случају да Продавац својом кривицом не изврши испоруку предметних добара у уговореном року, дужан је да Купцу плати уговорну казну у висини од 5 %о (пет промила) дневно од уговорене вредности, за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не сме прећи 10% (десет процената) од укупне вредности уговора.

Купац има право да наплати уговорну казну без посебног обавештења Продавца, умањењем рачуна Продавца.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог ПДВ-а.

Цена мора бити непромењива до истека рока важности понуде.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

У цену је урачуната: испорука (утовар, истовар), трошкови транспорта предметних добара и остали припадајући трошкови.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

12.1 Меница са меничним овлашћењем за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави бланко меницу са овлашћењем за озбиљност понуде у висини од 2% од вредности понуде (без ПДВ-а).

Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, и доставља се са доказом, тј. потврдом о регистрацији исте.

Меница и менично овлашћење за озбиљност посла мора да важи најмање колико и понуда.

Понуђач доставља једну бланко меницу за све партије за које учествује, а у овлашћењу морају јасно бити наведене појединачне партије са износима за које понуђач подноси понуду. Понуда неће бити одбијена и ако се меница и овлашћење за озбиљност понуде достави за сваку партију посебно.

12.2. Меница са меничним овлашћењем за добро извршење посла

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија доставља Наручиоцу приликом закључења уговора меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла у висини од 10% од укупне вредности уговора, без обрачунаог ПДВ-а. Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, и доставља се са доказом, тј. потврдом о регистрацији исте.

Меница и менично овлашћење за добро извршење посла мора да важи 10 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице и меничног овлашћења мора се продужити.

Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, *путем поште на адресу Наручиоца, путем факса на број 013/326-410 и путем електронске поште на e-mail 11.pb@mo.rs*, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 1.1.31-203-5/2016 – набавка добара – материјал за редовно одржавање непокретности за потребе ВП 1407 Панчево**

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се, за све партије, извршити применом критеријума - „**Најнижа понуђена цена**“, при чему се узима у обзир цена уписана у колони „Укупна вредност понуде, без ПДВ-а“ у оквиру обрасца понуде.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да је у две или више понуда понуђена једнака најнижа цена, најповољнијом понудом сматраће се понуда понуђача који је понудио најкраћи рок испоруке.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail 11.pb@mo.vs, факсом на број

013/326-410 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број (подаци о броју или ознаци јавне набавке, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI-1 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
за 1. партију- Боје и лакови

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – **разни материјали за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за 1. партију-Боје и лакови (јавна набавка 1.1.31-203-5/2016)**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка добара –разни материјали за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за 1. партију-Боје и лакови (јавна набавка 1.1.31-203-5/2016)

I	II	III	IV	V	VI
Р. бр.	Назив покретних ствари	Јед. мере	Кол.	Појединачна цена, без ПДВ-а (цена по једном комаду)	Укупна цена, без ПДВ-а (бр. комада помножен са ценом по једном комаду)
1.	Боја за бетон сива на воденој бази 1/1	кг	10		
2.	Боја за бетон браон на воденој бази 1/1	кг	5		
3.	Емајл лак бели 0,75/1	ком	24		
4.	Емајл лак плави 0,75/1	ком	10		
5.	Емајл лак црни 0,75/1	ком	10		
6.	Емајл лак сиви 0,75/1	ком	18		
7.	Емајл лак браон 0,75/1	ком	6		
8.	Емајл лак црвени 0,75/1	ком	6		
9.	Емајл лак смб 0,75/1	ком	6		

10.	Полудисперзија 25/1	ком	30		
11.	Четка за кречење 3 цм	ком	20		
12.	Четка за кречење 6 цм	ком	20		
13.	Четка за кречење 8 цм	ком	20		
14.	Четка за радијатор 1,5“	ком	5		
15.	Глет маса	кг	200		
16.	Разређивач уљани	ком	25		
17.	Уложак за ваљак конч. 10 цм	ком	20		
18.	Уложак за ваљак сунђ. 10 цм	ком	20		
19.	Ручица за ваљак 10 цм	ком	20		
20.	Ваљак за кречење 23 цм	кпл	20		
21.	Уложак за ваљак сунђ. 5 цм	ком	20		
22.	Трака креп 3 цм	ком	10		
23.	Трака креп 5 цм	ком	10		
24.	Дисперзија 25/1 (за спољашње зидове)	ком	6		
25.	Ватростална бронза 0,75/1	ком	4		
26.	Брусни папир Р 120 12цм x 50м	ком	5		

Укупна вредност понуде, без ПДВ-а	
Укупна вредност понуде, са ПДВ-ом	

Рок плаћања	
Рок испоруке	___ дана, од дана потписивања уговора
Рок важења понуде (Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда)	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VI-2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**2. партија – браве, шарке и профили**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – **разни материјали за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за 2. партију-Браве шарке и профили (јавна набавка 1.1.31-203-5/2016)**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка добара – материјали за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за 2. партију-Браве, шарке и профили (јавна набавка __/2015)

I	II	III	IV	V	VI
Редни број	Назив	Јед. мере	Комада	Појединачна цена, без ПДВ-а (цена по једном комаду)	Укупна цена, без ПДВ-а (број комада помножен са ценом по једном комаду)
1.	Брава 6,5цм за цилиндар	КОМ	40		
2.	Брава 8 цм за цилиндар	КОМ	10		
3.	Цев квадратна 30х30х2	М	18		
4.	Флах 30х3	М	18		
5.	Цев бешавна ф 42,4 х 2,6	М	12		
6.	Цев бешавна ф 48,3 х 2,6	М	12		
7.	Цев бешавна 60,3 х 2,9	М	240		
8.	Цев бешавна ф 76,1 х 3,2	М	6		
9.	Хамбуршки лук ф 76,1х3,2	КОМ	3		
10.	Хамбуршки лук ф 60,3 х 2,9	КОМ	8		

Укупна вредност понуде, без ПДВ-а	
Укупна вредност понуде, са ПДВ-ом	

Рок плаћања	
Рок испоруке	___ дана, од дана потписивања уговора
Рок важења понуде (Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда)	

Понуђач _____ Датум _____

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VI-3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**за 3. партију- материјал за грејање и водоинсталатерски материјал**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – **разни материјали за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за 3. партију- материјал за грејање и водоинсталатерски материјал (јавна набавка 1.1.31-203-35/2016)**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка добара–разни материјали за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за 3. партију-Материјал за грејање и водоинсталатерски материјал(јавна набавка 7/2015)

I	II	III	IV	V	VI
Ред. број	Назив	Јед. мере	Комада	Појединачна цена, без ПДВ-а (цена по једном комаду)	Укупна цена, без ПДВ-а (број комада помножен са ценом по једном комаду)
1.	Вентил равни запорни НО50 НП 6	ком	1		
2.	Вентил равни запорни НО50 НП16	ком	1		
3.	Вентил равни запорни НО40 НП16	ком	1		
4.	Вентил равни запорни НО25 НП16	ком	2		
5.	Вентил равни запорни НО20 НП6	ком	2		
6.	Вентил равни запорни НО15 НП6	ком	2		
7.	Навијак радијаторски 1/2 ^ц прави	ком	5		
8.	Навијак радијаторски 1/2 ^ц угаони	ком	5		
9.	Навијак радијаторски 3/8 ^ц угаони	ком	5		
10.	Одзрачна славиница 1/4 ^ц	ком	5		
11.	Одзрачна славиница 3/8 ^ц	ком	5		
12.	Одзрачна славиница 1/2 ^ц	ком	5		

13.	Перифлекс спојница 10-212	КОМ	1		
14.	Вентил радијаторски 1“ прави	КОМ	2		
15.	Вентил радијаторски 3/4“ прави	КОМ	3		
16.	Вентил радијаторски 3/4“ угаони	КОМ	3		
17.	Батерија Т-Х дворучна, зидна	КОМ	15		
18.	Батерија за туш	КОМ	2		
19.	Вијак за лавабо ф8	КПЛ	5		
20.	Вијак за писоар	КОМ	5		
21.	WC-шоља бела	КОМ	2		
22.	Вијак за WC- шољу	КПЛ	5		
23.	Вирбла са рукохватом 1/2"	КОМ	40		
24.	Даска за WC-шољу ПВЦ	КОМ	4		
25.	Вијак за бојлер, гарнитура	КОМ	5		
26.	Водокотлић са испирном цевно-високомонтажни	КОМ	5		
27.	Спојница клизна 1/2"	КОМ	3		
28.	Спојница клизна 3/4"	КОМ	5		
29.	Црево за туш	КОМ	5		
30.	Ручица за туш	КОМ	5		
31.	ЕК-вентил 1/2“-1/2“	КОМ	10		
32.	ЕК-вентил 1/2“-3/8“	КОМ	30		
33.	Црево бринокс за водокотлић 3/8“-3/8“ 300 мм	КОМ	5		
34.	Црево за бојлер бринокс 1/2“-1/2“ , 500 мм	КОМ	10		
35.	Црево бринокс 1/2“-3/8», 300мм	КОМ	10		
36.	Пловак за водокотлић	КОМ	10		
37.	Звоно за водокотлић	КОМ	10		
38.	Кудеља	КГ	1		
39.	Тефлон трака	КОМ	50		
40.	Вентил за писоар потисни	КОМ	12		
41.	Вентил пропусни 1/2" са точкићем	КОМ	10		
42.	Вентил пропусни 3/4" са точкићем	КОМ	5		
43.	Вентил пропусни 5/4" са точкићем	КОМ	2		

Укупна вредност понуде, без ПДВ-а	
Укупна вредност понуде, са ПДВ-ом	

Рок плаћања	
Рок испоруке	___ дана, од дана пријема захтева за испоруку
Рок важења понуде (Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Конкурсна документација ЈН бр. 1.1.31-203-5/2016 – набавка добара – разни материјали за редовно одржавање непокретности за потребе ВП 1407 Панчево

32/52

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

VI-4 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
за 4. партију- Електротехнички материјал

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – **разни материјали за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за 4. партију- електротехнички материјал (јавна набавка 1.1.31-203-5/2016)**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка добара – разни материјали за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за 4. партију- електротехнички материјал (јавна набавка 1.1.31-203-5/2016)

I	II	III	IV	V	VI
Редни број	Назив	Јед. мере	Комада	Појединачна цена, без ПДВ-а (цена по једном комаду)	Укупна цена, без ПДВ-а (број комада помножен са ценом по једном комаду)
1.	Уметак топлјиви 10А	ком	150		
2.	Уметак топлјиви 20А	ком	50		
3.	Уметак топлјиви 25А	ком	50		
4.	Аутоматски осигурач 10 А	ком	10		
5.	Аутоматски осигурач 16 А	ком	10		
6.	Ножасте осигурач 10 А	ком	6		
7.	Буксна прохромска женска (1,5 мм) 1/100	ком	1		
8.	Буксна прохромска женска (2,5 мм) 1/100	ком	1		
9.	Редна клема 12х 4-6 мм ²	ком	5		
10.	ДМ склопка 10-16 А	ком	1		
11.	Сијалица натријумска 250 W Е-40	ком	5		
12.	Сијалица натријумска 125 W Е-27	ком	5		
13.	Сијалица живина 250 W, Е-40	ком	5		
14.	Сијалица живина 125 W, Е-27	ком	20		
15.	Сијалица штедна 18 W, Е-27	ком	350		
16.	Сијалица ЛЕД, 10 W, Е-27	ком	50		
17.	Сијалица 100 W, Е-27	ком	200		
18.	Грло порцуланско за лустер Е-27 (без шешира)	ком	20		
19.	Флуо цев 36 W	ком	50		

20.	Флуо цев 18 W	ком	50		
21.	Прекидач обични једнополни	ком	10		
22.	Прекидач обични наизменични	ком	10		
23.	Прекидач обични серијски	ком	10		
24.	Прекидач гребенасти 1-0-2 16 А	ком	3		
25.	Прекидач гребенасти 1-0-2 10 А	ком	3		
26.	Прекидач гребенасти 0-1 40 А	ком	3		
27.	Грејач за бојлер 2000 W, „Магнохром“	ком	10		
28.	Грејач за бојлер „Металац“	ком	3		
29.	Гумица за грејач за бојлер „Металац“	ком	3		
30.	Фланшна за бојлер поцинк.	ком	10		
31.	Контактор ЦН 16	ком	3		
32.	Контактор ЦН 10	ком	4		
33.	Биметал 2,5-4 А	ком	4		
34.	Биметал 1,1-1,6 А	ком	4		
35.	Трака изолир	ком	30		
36.	Утичница двополна силуминијска ОГ	ком	10		
37.	Утичница шуко двополна	ком	20		
38.	Стартер 4-65 W	ком	100		
39.	Стартер 4-22 W	ком	50		
40.	Кабал ПГП 3x2,5	м	100		
41.	Кабал ПГП 5x2,5 подземни бакарни	м	200		
Укупна вредност понуде, без ПДВ-а					
Укупна вредност понуде, са ПДВ-ом					

Рок плаћања	
Рок испоруке	___ дана, од дана потписивања уговора
Рок важења понуде (Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда)	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VI-5 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**за 5. партију- разни грађевински материјал и стакло**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – **разни материјали за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за 5. партију- разни грађевински материјал и стакло (јавна набавка 1.1.31-203-5/2016)**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Јавна набавка добара –разни материјали за потребе текућег одржавања објеката ослоњених на ВП 1407 Панчево, за 5. партију-разни грађевински материјал и стакло (јавна набавка 1.1.31-203-5/2016)

I	II	III	IV	V	VI
Редни број	Назив	Јед. мере	Комада	Појединачна цена, без ПДВ-а (цена по једном комаду)	Укупна цена, без ПДВ-а (број комада помножен са ценом по једном комаду)
1.	Ексер 5 цм	кг	5		
2.	Ексер 6 цм	кг	5		
3.	Ексер 8 цм	кг	5		
4.	Ексер са широком главом 3 цм	кг	5		
5.	Цемент 25/1	ком	40		
6.	Креч хидратисани 25/1	ком	10		
7.	Гит стакларски	кг	10		
8.	Типл ф 8 са завртњем за дрво	ком	500		
9.	Лим поцинковани 0,5 мм (1000x2000)	м2	10		
10.	Лим алуминијумски 0,5 мм (1000x2000)	м2	10		
11.	Сејанац	М 3	3		
12.	Шљунак	М 3	5		

13.	Лепак за плочице 25/1	ком	2		
14.	Жица паљена	кг	5		
15.	Ригипс плоча 12,5 мм (1,2x2)	м2	12		
16.	Штафна 5x8 цм	м	40		
17.	Летва 2,5x5 цм	м	40		
18.	Стакло 3 мм	м 2	12		
19.	Битумен 25/1	ком	1		
20.	Стаклена минерална вуна са А1 фолијом 5 цм, (14,4 м2)	ком	5		
21.	Тер-папир (10м2)	ком	2		
22.	Ламинат храст 7 мм	м 2	50		
23.	Подлога за ламинат	м 2	50		
24.	Лајсна за ламинат	м	30		
25.	Синтелан лепак	ком	1		
26.	Силикон за високе температуре	ком	3		

Укупна вредност понуде, без ПДВ-а	
Укупна вредност понуде, са ПДВ-ом	

Рок плаћања	
Рок испоруке	___ дана, од дана потписивања уговора
Рок важења понуде (Рок важења понуде не може бити краћи од 45 дана од дана отварања понуда)	

Датум
Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

УГОВОР

Закључен између:

1. ВОЈСКА СРБИЈЕ, ВП 1407 Панчево, адреса Баваништански пут бб, кога заступа командант мајор Владан Коларић, (у даљем тексту: **Купац**)

- матични број: 07093608
- текући рачун број: 840-1620-21 Буџетски корисник
- ПИБ: 102116082

и

2. _____ из _____,

Ул. _____, кога заступа _____ (у

даљем тексту: **Продавац**).

- матични број: _____
- текући рачун: _____
- ПИБ: _____

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

2.1. _____ из

_____ Ул. _____

- матични број: _____
- текући рачун: _____
- ПИБ: _____

2.2. _____ из

_____ Ул. _____

- матични број: _____
- текући рачун: _____
- ПИБ: _____

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац спровео отворени поступак јавне набавке добара – разни материјали за редовно одржавање непокретности за потребе ВП 1407 Панчево (јавна набавка број 1.1.31-203-5/2016);
- да је Продавац за _____ (уписати број и назив партије) партију, доставио понуду број _____ од _____ године, која у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације (попуњава Понуђач);
- да је Купац Одлуком о додели уговора _____ од _____ (попуњава наручилац) изабрао Продавца за партију из претходне тачке овог уговора.

Предмет уговора:

Члан 2.

- Предмет уговора је набавка добара – разни материјали за редовно одржавање непокретности за потребе ВП 1407 Панчево, за _____ (уписати број и назив партије), у свему према понуди Продавца број _____ од _____ године.
Понуда Продавца из претходног става чини саставни део овог уговора.

Права и обавезе Купца:

Члан 3.

Купац има права /обавезе / да:

- Продавцу обезбеди несметан приступ просторијама у којима ће се вршити испорука добара;
- по испоруци предметних добара сачини записник о квалитативно-квантитативном пријему, који ће обавезно садржати податак да су предметна добра испоручена, у свему према одредбама овог Уговора, усвојеној понуди и техничкој спецификацији, и потпише га заједно са Продавцем;
- Продавцу плати уговорену цену, у року и на начин како је дефинисано у овом уговору.

Права и обавезе Продавца:

Члан 4.

Продавац има права /обавезе/ да:

- по потписаном уговору, испоручи предметна добра;
- предметна добра испоручи у уговореном року, и на локације наведене у захтеву за испоруку добара;
- по испоруци предметних добара, записник о квалитативно-квантитативном пријему потпише заједно са Купцем;
- по извршеној испоруци испостави рачун за плаћање.

Цена и начин плаћања:

Члан 5.

Укупна вредност уговора, без обрачунаог ПДВ-а, износи _____ динара (и словима: _____).

Цена је дата F-со магацин Наручиоца и у њу је урачуната испорука (уовар, истовар), трошкови транспорта и остали припадајући трошкови.

Члан 6.

Плаћање уговорене цене извршиће се у року од 30 дана од дана службеног пријема рачуна, а по извршеној испоруци добара.

Рачун се испоставља на основу документа – отпремнице Продавца, а која је потписана од стране Купца, којим се верификује квантитет и квалитет испоручених добара.

Рачун треба да садржи и остале податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност ("Службени гласник Републике Србије" бр.84/2004, 86/2004 и 61/2005).

Рачун обавезно треба да садржи:

- Назив организационе јединице Наручиоца (Војне Поште) на коју се испорука односи;
- Број и датум уговора;
- Број и датум фактуре;
- Број отпремнице.

Рок место и начин испоруке:

Члан 7.

Рок испоруке је ___ дана од дана потписивања уговора.

Испоруку добара Продавац ће вршити искључиво у радно време (07.30 до 14.00. часова).
Продавац је дужан да испоруку добара изврши у складу са важећим стандардима квалитета, који одговарају прописима о производњи добара, а у складу са понудом из члана 1. овог уговора.

Члан 8.

Место испоруке је: ВП 1407 Панчево, адреса Баваништански пут бб, Панчево;

Уговорна казна:

Члан 9.

У случају да Продавац својом кривицом не изврши испоруку предметних добара у уговореном року, дужан је да Купцу плати уговорну казну у висини од 5 %о (пет промила) дневно од уговорене вредности, за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не сме прећи 10% (десет процената) од укупне вредности овог уговора.

Купац има право да наплати уговорну казну без посебног обавештења Продавца, умањењем рачуна Продавца.

Финансијско обезбеђење:

Члан 10.

Продавац се обавезује да ће приликом закључења уговора Купцу доставити меницу за добро извршење посла у висини од 10% вредности уговора, без ПДВ-а.

Меница за добро извршење посла мора бити у оригиналу (уз приложено и исправно попуњено менично овлашћење), да је безусловна и платива на први позив.

Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, и доставља се са доказом, односно потврдом о регистрацији исте.

Меница за добро извршење посла мора да траје најмање 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Члан 11.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице и меничног овлашћења мора се продужити.

Купац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Рекламација:

Члан 12.

У случају утврђених недостатака у квалитету испоручених добара и очигледних грешака, Продавац мора исте отклонити најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, или заменити добро на коме је утврђен недостатак.

Решавање спорова:

Члан 13.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико спорови између Купца и Продавца не буду решени споразумно, решаваће се пред стварно надлежним судом у Београду.

Остале одредбе:

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, а у вези је са предметом истог, примењиваће се одредбе важећих прописа.

Члан 15.

Овај уговор сматра се закљученим када га потпишу обе уговорне стране, а ступа на снагу даном предаје Купцу менице за добро извршење посла.

Утрошком средстава из члана 5. овог уговора, уговор престаје да важи и пре истека рока из предходног става овог члана, о чему је Купац дужан да писмено обавести Продавца.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од тога 4 (четири) примерка за Купца, и 2 (два) примерка за Продавца.

ЗА КУПЦА

Командант

_____.

ЗА ПРОДАВЦА

Директор

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке. Понуђач је обавезан да попуни и потпише модел уговора.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Јавна набавка добара – разни материјали за редовно одржавање непокретности за потребе
ВП 1407 Панчево (јавна набавка 1.1.31-203-5/2016)

____. Партија - _____
(уписати број и назив партије)

Назив	Јед. мере	Кол.	Јединична цена	Зависни трошкови набавке (трошкови царине + транспортни трошкови и сл.)	Укупна цена из понуде без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8

УПУТСТВО КАКО СЕ ПОПУЊАВА ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Образац структуре цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

1. У колони 1 – уписати назив добара које се нуде
2. У колони 2 – уписати јединицу мере за добра које се нуде
3. У колони 3 – уписати укупну количину добра које се нуде
4. У колони 4 – уписати укупну набавну цену за свако добро које се нуди
5. У колони 5 – уписати укупне зависне трошкове набавке за свако добро које се нуди (трошкови царине, транспортне трошкове и сл.)
6. У колони 6 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а, за свако добро које се нуди (набавна цена + зависни трошкови набавке)
7. У колони 7 – уписати износ ПДВ-а за свако добро које се нуди
8. У колони 8 - уписати укупну цену из понуде са ПДВ-ом за свако добро које се нуди (колона 6 + колона 7)
9. **Напомена:** Понуђач може образац структуре цене доставити на сопственом листу, уз обавезу попуњавања свих колона, према наведеном упутству

Место и датум:

М.П.

Потпис понуђача:

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како
следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,

понуђача)
даје:

(Назив

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – **разни материјали за редовно одржавање непокретности за потребе ВП 1407 Панчево**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ-ЧЛ.75 И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара-разни материјали за редовно одржавање непокретности за потребе ВП 1407 Панчево број 1.1.31-203-5/2016-____. Партија-_____ испуњава све услове из чл. 75 и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Регистрован сам код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар привредних субјеката (чл.75. ст.1. тач.1) ЗЈН)
- 2) Нисам осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита или кривично дело преваре (чл.75. ст.1. тач.2) ЗЈН)
- 3) Измирио сам доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (чл.75. ст.1. тач.4) ЗЈН)
- 4) Поштовао сам обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и немам забрану обављања делатности која је на снази оу време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл.75. ст.2 ЗЈН)
- 5) Испуњавам додатне услове дефинисане конкурсном документацијом, и то:
 - Финансијски капацитет –у претходних шест месеци, рачунајући од дана објаве позива за подношење понуда, нисмо имали блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета.
 - Кадровски капацитет – у радном односу имамо најмање 2 (два) запослена лица техничке струке која ће бити одговорна за спровођење уговора.
 - Технички капацитет - поседујем доставно возило
 - Пословни капацитет- у 2015. години потписали смо _____ и реализовли уговоре о испоруци предметних _____ или истоврсних добара наручиоцу/купцу, у укупној вредности од најмање 1.600.000,00 динара, без ПДВ-а.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI-1 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ-ЧЛ.75 И 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке добара-разни материјали за редовно одржавање непокретности за потребе ВП 1407 Панчево број 1.1.31-203-5/2016- _____. Партија-_____ испуњава све услове из чл. 75 и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Регистрован сам код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар привредних субјеката (чл.75. ст.1. тач.1) ЗЈН)
2. Нисам осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита или кривично дело преваре (чл.75. ст.1. тач.2) ЗЈН)
3. Измирио сам доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (чл.75. ст.1. тач.4) ЗЈН)
4. Поштовао сам обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и немам забрану обављања делатности која је на снази оу време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл.75. ст.2 ЗЈН)

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ИЗВРШЕНИМ ИСПОРУКАМА ДОБАРА КОЈА СУ
ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

На основу члана 77. Закона о јавним набавкама, наручилац/купац издаје

ПОТВРДУ

Којом:

НАЗИВ НАРУЧИОЦА (КУПЦА)	
КОНТАКТ ОСОБА	
СЕДИШТЕ	
УЛИЦА И БРОЈ	
ТЕЛЕФОН	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	

потврђује да је:

НАЗИВ ИСПОРУЧИОЦА	
КОНТАКТ ОСОБА	
СЕДИШТЕ	
УЛИЦА И БРОЈ	
ТЕЛЕФОН	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	

током 2015. године, Наручиоцу/Купцу извршио испоруку разног грађевинског материјала , по уговору број _____ од _____ у укупној вредности од:

(уписати фактурисани износ реализованих испорука бројкама и словима, без ПДВ-а)

Потврда се издаје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара – **разни материјали за редовно одржавање непокретности за потребе ВП 1407 Панчево** (јавна набавка бр. **1.1.31-203-5/2016**), и у друге сврхе се не може користити.

У _____

М.П.

Наручилац/Купац

Дана _____

Напомена: У случају да су испоруке извршене по основу више закључених уговора, умножити овај Образац и доставити у потребном броју примерака

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

Списак стално запослених лица која ће бити одговорна за извршење уговора и контролу квалитета испоручених добара:

1. _____ контакт телефон _____
2. _____ контакт телефон _____
3. _____ контакт телефон _____
4. _____ контакт телефон _____
5. _____ контакт телефон _____
6. _____ контакт телефон _____
7. _____ контакт телефон _____

НАПОМЕНА: Списак мора садржати податке за најмање 3 запослена лица.

За свако наведено лице доставити фотокопије М образаца обавезног социјалног (пензијског и здравственог) осигурања (за сваког радника појединачно).

У _____

М.П.

Наручилац/Купац

Дана _____